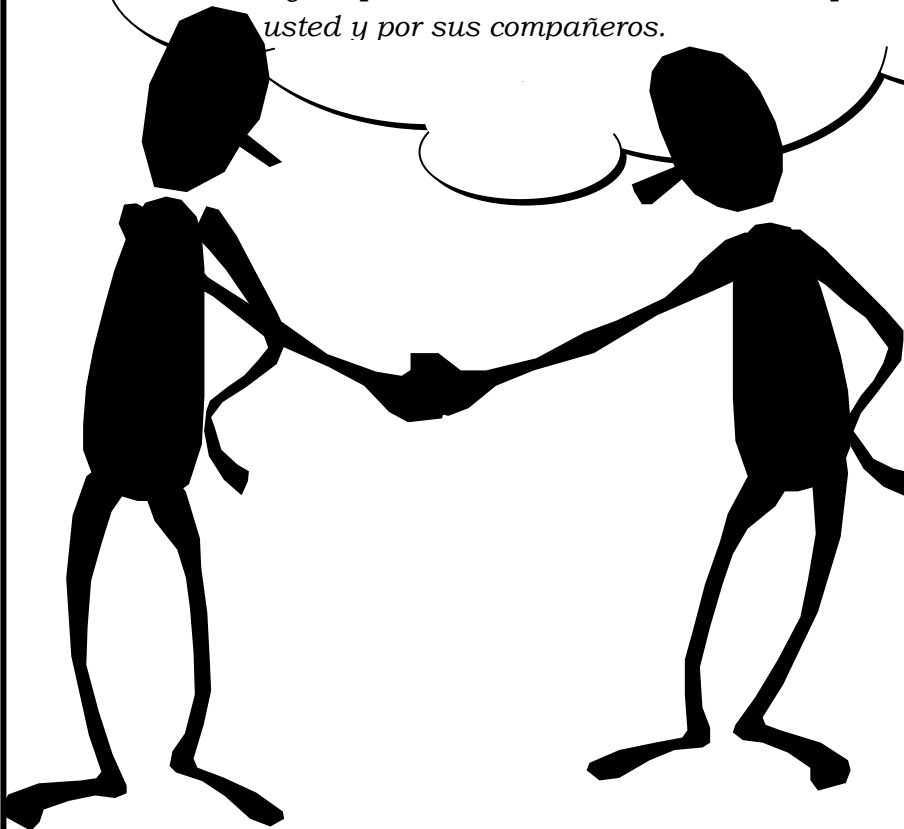




Colegio San Ignacio de Loyola Castilla - Piura

Todo el mundo desea sentirse aceptado por los demás. La gente que se siente aceptada se siente cómoda, llena de energía, dispuesta a realizar cualquier tarea. Por el contrario, las personas que se sienten rechazadas raramente se sienten cómodas; están permanentemente preocupadas y resentidas con los demás. Como maestro, su primera tarea será lograr que cada estudiante se sienta aceptado por usted y por sus compañeros.



2000

Introducción a la Dimensión 1:

Actitudes y percepciones positivas sobre el aprendizaje

Cuando los estudiantes entran al aula, sus primeros intereses están raramente relacionados con la asignatura. La mayoría de las veces, sus principales preocupaciones tienen que ver con el ambiente afectivo de la clase o con las expectativas que los maestros tienen de ellos. Si los maestros no dan importancia a estas preocupaciones iniciales de los alumnos, éstos se distraerán y su aprendizaje se verá afectado por ello. Por ejemplo, si los estudiantes creen que el maestro o sus compañeros no los aceptan, probablemente dirigirán más energía a ganarse esta aceptación que a aprender los temas de la asignatura. Por otra parte, si los estudiantes creen que las tareas que se les exige no son útiles o que ellos no son capaces de realizarlas, probablemente pondrán menos esfuerzo en desempeñarlas.

El aprendizaje ocurre en un mar de percepciones y actitudes que el maestro eficaz debe manejar con destreza, de manera que el estudiante no se dé cuenta de su esfuerzo. Sin embargo, aun cuando este comportamiento se lleve a cabo con gran sutileza, es un acto didáctico consciente que comprende actitudes y percepciones específicas profundamente elaboradas. En las dos secciones siguientes, encontrará estrategias y técnicas para mejorar estos dos tipos básicos de actitudes y percepciones acerca del ámbito y acerca de las tareas de la clase.

Desarrollo de actitudes y percepciones positivas frente al ámbito de la clase

Una de las primeras cosas en las que se fija el estudiante es en el ámbito de aprendizaje. Dicho ámbito tiene diversos aspectos. En esta sección nos centraremos en dos: en qué medida los estudiantes se sienten aceptados y en qué medida ellos perciben la comodidad y el orden.

Cómo ayudar a los estudiantes para que se sientan aceptados

Todo el mundo desea sentirse aceptado por los demás. La gente que se siente aceptada se siente cómoda, llena de energía, dispuesta a realizar cualquier tarea. Por el contrario, las personas que se sienten rechazadas raramente se sienten cómodas; están permanentemente preocupadas y resentidas con los demás. Como maestro, su primera tarea será lograr que cada estudiante se sienta aceptado por usted y por sus compañeros. Este objetivo se puede lograr de diversas maneras.

1. Intente establecer una relación con cada uno de los alumnos de la clase.

Se trata esencialmente de un asunto de “**establecer lazos**” con cada uno de los estudiantes por medio de pequeños, pero no por eso menos importantes, gestos:

- **Converse informalmente** con los alumnos acerca de sus intereses, antes, durante y después de la clase.
- **Salude a los alumnos** en la escuela y fuera de ella, por ejemplo, en el supermercado.
- **Llame** a los estudiantes **por su nombre** a medida que van entrando al aula.
- A la hora del almuerzo, **reúnase** con pequeños grupos cada día y converse con ellos.
- **Manténgase alerta** a los acontecimientos importantes de la vida de los estudiantes y coméntelos con ellos.

Ejemplos en el aula

- *Un maestro de ciencias de bachillerato toma unos minutos para felicitar a los miembros de un grupo de discusión por su participación en un debate que se celebró la noche anterior.*
- *Un maestro de primaria se coloca en la puerta del aula y saluda por su nombre a cada estudiante a medida que va entrando a la clase.*

2. Revise sus propias actitudes.

Es natural que actuemos en forma diferente con aquellos alumnos que no nos simpatizan o con alumnos de quienes tenemos bajas expectativas de aprendizaje. Desafortunadamente, a menudo no tenemos conciencia de nuestras actitudes negativas frente a los estudiantes. Tomar conciencia y revisar nuestras propias actitudes puede ser una importante herramienta para mejorar el sentimiento de aceptación de los estudiantes. Los siguientes procesos pueden ayudar a conseguir esa meta:

- **Cada día**, antes de la clase, **pase revista mentalmente** de sus estudiantes, destacando aquellos de quienes puede anticipar algunos problemas (académicos o de conducta).
- **Trate de imaginar** a estos **estudiantes “problema”** e imagínelos teniendo **éxito** o mostrando **conducta positiva**. En otras palabras, reemplace sus expectativas negativas por expectativas positivas. Se trata de una especie de ensayo mental. Es útil revisar las imágenes positivas varias veces antes de comenzar las clases de cada día.
- Cuando esté **interactuando** con los estudiantes, trate de **mantener** presentes sus **expectativas positivas**.

Ejemplos en el aula

- *Una maestra de matemáticas de secundaria utiliza el método de automonitorización para analizar su peor clase (última hora de la jornada escolar). Nota que cada vez que Pedro García entra en el aula, ella se pone tensa. Cuando ella explora la situación un poco más, se da cuenta que antes de que Pedro entre en el aula, ella ya se ha formado una imagen mental de todas las conductas mal adaptadas que el estudiante va a mostrar.*
- *Al usar el proceso de revisar sus propias actitudes al comienzo del año, una maestra de primaria se da cuenta que ella ya ha decidido cuáles estudiantes van a tener éxito y cuáles van a tener dificultades, basándose sólo en el comportamiento observado durante la primera semana de clases. Ella decide entonces analizar su conducta para*

ver si ha empezado a tratar a los estudiantes en forma diferente, de acuerdo con las expectativas que se había formado previamente.

3. Esfuércese para que su comportamiento en la clase sea justo y positivo.

En los libros *Teacher Expectations and Student Achievement* de Sam Kermont, Tom Kimball y Mary Martin (Bloomington, Indiana: Phi Delta Kappa, 1980) y en *Improved Instruction: Take One Staff Development Meeting as Directed* de Madeline Hunter (El Segundo, California: TIP Publications, 1976) se trata una serie de prácticas que se puede utilizar en el aula para ayudar al alumno a sentirse aceptado por su maestro. Éstas incluyen:

- **Mire a los ojos a cada estudiante** mientras dicta la clase, recorra la vista por toda el aula. Asegúrese de estar prestando atención a todos los cuadrantes del salón. **Pasee libremente por toda el aula.**
- **Trate de acercarse** a todos los estudiantes, **incluso** a aquellos que aprenden con **más lentitud.** Asegúrese de que la **distribución** de los pupitres le brinde fácil **acceso a todos** los estudiantes y viceversa.
- **Atribuya la propiedad** de las ideas a quienes las inician. Por ejemplo, en una discusión usted podrá decir: “Laura ha enriquecido la idea de Isabel agregando que...”

Ejemplos en el aula

- *Cuando una maestra de arte de bachillerato trató conscientemente de mirar a los ojos a cada uno de sus alumnos, se dio cuenta de que ella casi nunca miraba el cuadrante delantero izquierdo de la sala.*
- *Una maestra de primaria se dio cuenta de que la participación voluntaria de los alumnos en la clase aumentaba cuando ella trataba de atribuir las ideas a quienes las habían iniciado. Tomó conciencia de que, aun cuando ella no volvía a mencionarlo, los alumnos no olvidaban quién había sido el autor original de una idea.*

4. Responda en forma positiva a las respuestas equívocas así como cuando un estudiante tenga dificultad para responder a una pregunta.

Cuando los estudiantes den una respuesta incorrecta o no respondan, intente alguna de las siguientes estrategias:

- **Valore las respuestas.** Considere los aspectos correctos de una respuesta incorrecta. Identifique la pregunta que corresponde a la respuesta que está dando el alumno.
- **Vuelva a formular** la pregunta y dé **tiempo** para pensar antes de exigir.
- Haga una **paráfrasis** de la pregunta o **repítala** desde una perspectiva diferente, que ayude a mejorar la comprensión de los estudiantes. **Fraccione** las preguntas **complejas** en preguntas **más pequeñas**.
- **Ofrezca pautas o pistas.** Presente la cantidad de información necesaria para orientar la respuesta de los estudiantes.
- **Solicite** a los alumnos que **reformulen** la respuesta. Si el alumno definitivamente no consigue dar una respuesta correcta, **désela** usted y luego pida que la formule con sus propias palabras o que identifique un ejemplo que ilustre la respuesta.

Ejemplos en el aula

- *Una maestra de primaria encontró que cuando hacía una paráfrasis de las preguntas, la mitad de los estudiantes que habían fallado la primera vez, acertaron en la segunda oportunidad.*
- *Una maestra de economía de bachillerato planea al menos dos formas diferentes de plantear cada pregunta. Si al presentarla de primera forma los alumnos no responden correctamente, la presenta de la segunda manera.*

5. Proporcione a los estudiantes oportunidades de trabajo cooperativo.

El trabajo cooperativo es una de las formas más eficaces de ayudar a los estudiantes a sentirse aceptados por sus compañeros. Existen excelentes libros donde se trata los aspectos específicos del aprendizaje cooperativo, entre ellos está *Cooperative Learning* por Robert Slavin (New York: Longman, 1983) y *Circles of Learning* por David Johnson, Roger Johnson, Patricia Roy y Edythe Holubec (Alexandria, Virginia: ASCD, 1984). Para un mejor manejo y conocimiento del aprendizaje cooperativo, se sugiere la lectura de estos libros y, en lo posible, recibir una capacitación en técnicas específicas.

El **aprendizaje cooperativo** incluye **dos aspectos clave**: “**la responsabilidad individual**” y “**la interdependencia de grupo positiva**”. Ninguno de los aspectos se logra con sólo poner a los alumnos a trabajar o a estudiar en grupos. El maestro debe **estructurar las tareas en forma específica** y **fomentar** tanto la **responsabilidad personal** como la **interdependencia** de grupo positiva. El método más común es

responsabilizar a cada grupo de una tarea determinada. Por ejemplo, si un grupo es responsable de generar un informe sobre la construcción de la torre de Pisa, cada integrante del grupo debe tener la responsabilidad de adquirir una parte de la información requerida: uno debe averiguar las razones por las cuales se construyó la torre; otro informarse sobre el arquitecto que la proyectó y así sucesivamente.

Otra forma de crear responsabilidad personal e interdependencia de grupo positiva es asignando diferentes funciones a cada integrante del grupo. Por ejemplo, alguien se encarga de conseguir la información, otra persona de escribirla, otra de corregirla, etc.

Finalmente, la **responsabilidad individual** y la **interdependencia** de grupo puede lograrse **asignando diferentes funciones** para interactuar en el grupo:

- **Facilitador**: es el que se encarga de mantener la interacción dentro del marco de los objetivos del grupo. Cuando la acción se desvía, él trata de señalar el punto de discusión o la siguiente tarea que habría de realizarse.
- **Secretario**: el secretario es el encargado de llevar un registro de las actividades del grupo.
- **Vocero**: es quien comunica a otras personas o a otros grupos los acuerdos y tareas de su grupo. Utiliza el registro que produjo el secretario.
- **Observador**: es quien toma nota de aspectos específicos de la interacción e informa al grupo o a la clase entera lo que ha observado.

En el trabajo de grupo, ocasionalmente los estudiantes desempeñan funciones no asignadas, tales como asistente, animador, crítico y observador. A medida que los estudiantes van ganando experiencia en el trabajo de grupo colaborativo, van tomando consciencia de las diferentes funciones que desempeñan. También aprenden a eliminar conductas negativas como denigrar o dominar a otro compañero, desinteresarse del provecho o aprovecharse del trabajo de los demás.

La interacción cooperativa es tan importante que se ha considerado dentro del modelo de las Dimensiones del aprendizaje en la Dimensión 4 (Uso significativo del conocimiento). Al leer este manual, le presentaremos numerosos ejemplos de trabajo de grupo cooperativo.

Ejemplos en el aula

- *Al menos quincenalmente, un maestro de ciencias sociales de secundaria se asegura de dar tareas que requieran trabajo de grupo cooperativo. Algunas veces él forma los grupos y otras veces permite que los estudiantes los formen libremente. Él utiliza*

diferentes formas para fomentar el sentido de responsabilidad individual y de la interdependencia del grupo. Los estudiantes van desempeñando diversas funciones de acuerdo con la naturaleza de la tarea. En otras oportunidades, el maestro pide a los alumnos que se asignen ellos mismos las funciones que desempeñarán dentro del grupo.

- *Una maestra de primaria forma grupos de trabajo los lunes de cada semana y asigna las funciones de los integrantes. Todos los trabajos cooperativos que se realizan durante esa semana funcionan con esos grupos.*

6. Enseñe a los estudiantes a generar estrategias para ganar la aceptación de sus compañeros.

Finalmente, los **estudiantes deben generar sus propias estrategias** para aumentar la aceptación de sus compañeros. Designe un período de tiempo dentro del salón de clase para que ensayen técnicas específicas que puedan usar dentro y fuera del aula. Algunos ejemplos se sugieren a continuación:

- Ponga **más esfuerzo en estar interesado que en ser interesante**. En otras palabras, emplee más tiempo en preguntar a los demás sobre ellos mismos que en hablar sobre usted mismo.
- **Refuerce** las características **positivas** de los demás.
- **Evite recordar** a los demás sus características **negativas** o las situaciones desagradables que les ha tocado vivir.

Ejemplos en el aula

- *Un maestro de 7º grado pide a los estudiantes que inventen estrategias para conocer gente y conseguir su aceptación. El experimento dura una semana. Al finalizar ésta, los alumnos se reúnen en grupos cooperativos a compartir sus experiencias. Elaboran un listado y luego determinan cuál fue la técnica de más éxito y cuál de menos. Finalmente se diseña una técnica general tomando en cuenta los aspectos positivos de todas las técnicas que se usaron.*
- *Un maestro de primaria dice a los niños que pregunten a sus padres: “¿Qué puedo hacer para que los demás me acepten?” Los estudiantes vuelven a la clase y escriben en el pizarrón las respuestas que escucharon de sus padres. Algunos estudiantes vendrán con sus papás, porque con frecuencia los padres se interesan en el proyecto de sus hijos.*

Desarrollo de sentimientos de comodidad y de orden

El sentimiento de comodidad implica una percepción de que el aula es un lugar agradable tanto física como emocionalmente. El sentimiento de orden comprende, por su parte clara comprensión de las normas y procedimientos.

Desarrollo de sentimientos de comodidad

7. Con frecuencia y sistemáticamente, fomenta actividades físicas.

El **cuerpo humano** trabaja **más eficientemente** cuando **no tiene** que permanecer por **mucho tiempo** en la misma posición. A continuación presentamos algunas ideas para actividades físicas en el aula:

- **Periódicamente conceda** pequeños momentos de **recreo para** que los alumnos puedan ponerse de pie, caminar, estirar las piernas.
- **Diseñe actividades** que inviten a que los alumnos reúnan información en forma individual o cooperativa y cuyas fuentes estén alejadas de sus pupitres.
- **Organice actividades** donde los estudiantes realicen tareas **individuales seguidas de otras cooperativas**, obligándolos a **desplazarse** desde sus propios pupitres al lugar de reunión del pequeño grupo.
- Cuando el **nivel de energía** comience a **decaer**, pida a los alumnos que tomen un descanso y realicen algunos ejercicios físicos por 4 ó 5 minutos. Procure que la actividad física forme parte de la rutina de la clase.

Ejemplos en el aula

- *Un maestro de bachillerato establece como una rutina medio minuto para estirar las piernas, especialmente en las clases que se dictan después de la hora del almuerzo.*
- *Cuando los estudiantes de un curso de primaria se ponen muy inquietos, el maestro los invita a saltar un momento junto a sus pupitres.*

8. Permita que los estudiantes identifiquen sus propios estándares de comodidad y orden.

Pida a los **alumnos** que describan algún **detalle** de cómo les gustaría **arreglar** el **aula** para que tengan un sentimiento de comodidad y orden. Esta descripción puede incluir una lista de cotejo. **Periódicamente** pida a los alumnos que **evalúen** en qué medida la **forma** como están cuidando el aula se **compara** con las **metas** que se han propuesto.

Ejemplos en el aula

- *Al comienzo del año un maestro del tercer grado pide a los alumnos que hagan un dibujo que muestre cómo les gustaría que luciera el armario en el que se guardan los libros de la biblioteca de la clase. Luego, los dibujos se guardan y, una vez al mes, el maestro y los alumnos comparan los dibujos con el orden del armario. De cuando en cuando, los niños vuelven a dibujarlo para cambiar sus preferencias si así lo desean.*
- *Un maestro de secundaria trata de formar el hábito de orden nombrando mensualmente un grupo encargado de mantener el aula agradable.*

9. Presente la estrategia llamada “poner entre paréntesis”.

La estrategia que llamaremos “**poner entre paréntesis**” es un acto mental para bloquear pensamientos molestos. Por ejemplo, si usted tiene hambre justo antes de la hora del almuerzo usted debe **conscientemente sacarlo de su mente**, simplemente decida no pensar en que tiene hambre. Incorpore esta estrategia, describiendo qué tuvo que hacer en alguna oportunidad para desterrar de su mente algún pensamiento inoportuno. Por ejemplo, cómo tuvo que olvidarse de que le dolía la espalda por haberse tendido al sol, mientras tenía que rendir un examen en la escuela de verano. Cuando los estudiantes comprenden el concepto, quedan listos para practicarlo identificando algún pensamiento molesto que les haya provocado incomodidad. (Ej. “hace calor aquí”, “estoy cansado”, “tengo hambre”). Pida que identifiquen estos pensamientos al comienzo de la clase, así, de cuando en cuando, los estudiantes pueden verificar cuánto éxito están teniendo.

Ejemplos en el aula

- *Al final de la primavera, se sugirió a los alumnos de secundaria que tenían una clase de matemáticas en la tarde, que practicasen la estrategia de “poner entre paréntesis” para olvidarse del calor. El maestro presentó el concepto mostrándoles una escena de una película, en la que el maestro pedía a los alumnos que “pensaran frío”, para olvidar que no tenían aire acondicionado.*

- *Una maestra de primaria describe la estrategia de “poner entre paréntesis”, como “poner dentro de una caja todos los pensamientos que te molestan hasta que tengas tiempo de prestarles atención”. Ella utiliza una caja en la que los estudiantes ponen pensamientos molestos que escribieron en una hoja de papel.*

Desarrollo de sentimientos de orden

10. Establezca y comunique las normas y procedimientos de la clase

Las normas y procedimientos cuidadosamente articulados constituyen un arma poderosa para transmitir un sentido de orden a los estudiantes. Este objetivo puede lograrse de diferentes maneras.

- Formule con claridad las reglas y estándares con los que se va a operar en el aula (sea para trabajos colaborativos dentro del salón o trabajos independientes fuera de él). Algunas de las áreas para las cuales se especifican normas y procedimientos aparecen en el listado de la Figura 3.1.
- Comunique las reglas y procedimientos hablando sobre su significado, razones o justificación y proporcione a los alumnos una lista de estas reglas, la que se exhibirá en el aula; modele su uso o haga representaciones dramáticas que permitan ilustrar su funcionamiento.
- Demuestre cuándo se aplican estas reglas y cómo pueden variar de acuerdo con el contexto (ej.: “Al comienzo de la clase...” o “Durante las pruebas...”).
- Cuando una situación requiere hacer una excepción a la regla, señale el cambio y explique las razones que justifican la excepción.
- Cuando proporcione retroalimentación a los alumnos, destaque cómo la conducta que se ajusta a las normas y procedimientos contribuye al éxito individual y colectivo.
- Haga cumplir las reglas en forma rápida, agradable y uniforme.

Figura 3.1

CATEGORÍAS PARA ESTABLECER REGLAS EN EL AULA

1. Al comienzo de la clase
2. Dentro del área de la escuela
3. Para el trabajo individual, fuera del aula
4. Al final de la clase
5. Para las interrupciones
6. Los procedimientos didácticos
7. Los procedimientos no didácticos
8. Requerimientos de trabajo
9. Comunicación de las tareas
10. Corrección de tareas en la clase
11. Evaluación
12. Retroalimentación académica

Ejemplos en el aula

- *Al inicio de un nuevo semestre, un maestro de artes industriales propone una lista de normas. Los alumnos las discuten en pequeños grupos y proponen modificaciones. Las propuestas de cada grupo se incorporan a la lista original y se genera una lista de reglas y procedimientos para la clase. Los alumnos identifican también las consecuencias del incumplimiento de las normas y procedimientos establecidos.*
- *En una clase de primaria se coloca un gran cartel con las normas y procedimientos para el grupo. Los niños las identifican y en pequeños grupos preparan representaciones dramáticas o dibujos que muestran una regla puesta en práctica. Luego exponen sus trabajos al grupo de la clase.*

11. Establezca reglamentos claros para la seguridad física de los estudiantes.

Cuanto mayor sea la claridad de los reglamentos sobre la seguridad física, mayor fuerza tendrá el mensaje que se envía a los alumnos. Tanto los reglamentos como las normas deben incluir las consecuencias que trae el molestar o lesionar a un compañero.

Ejemplos en el aula

- *Al comienzo de cada uno, una maestra de sexto grado repasa las normas que conciernen a “mantenga las manos y los pies en su lugar”. Ella trata de que los alumnos le digan por que esta norma es útil y luego modela frente a la clase conductas aceptables e inaceptables.*
- *Una maestra de secundaria presenta una situación hipotética a sus alumnos para ilustrar las normas de seguridad de la escuela. Luego los alumnos presentan sus propias consideraciones acerca de cómo la situación individual se relaciona con los reglamentos establecidos.*

12. Manténgase alerta a las amenazas o a los malos tratos dentro o fuera de la clase y tome medidas para detenerlos.

La seguridad personal es una necesidad básica del individuo. Es difícil determinar cuando alguien se siente física o psicológicamente inseguro. A continuación presentamos algunas sugerencias para ayudar a sus alumnos a que se sientan seguros:

- **Asegúrese** de que sus alumnos sepan que **a usted le preocupa** la seguridad y bienestar de sus estudiantes y de que **está dispuesto** a tomar medidas para protegerlos.
- **Identifique** a los **estudiantes** que estén **molestando** a sus compañeros y aquellos que sufren a causa de ellos. **Converse con ellos** para entender por qué hay conflicto.
- **Recorra ocasionalmente el perímetro de la escuela** y **fíjese** si hay algo que pueda poner en **peligro** la **seguridad** de los estudiantes. También revise algunas zonas de la escuela (baños, pasillos, etc.)
- De ser necesario, **converse con los padres** de los estudiantes para hablar sobre el problema.

Ejemplos en el aula

- *Un maestro de primaria nota que permanentemente dos niños molestan a un compañero. Entonces decide llamarlos para conversar acerca de las razones que tienen para comportarse de esa forma.*

- *Una maestra de ciencias de secundaria decide entrar al baño de las niñas dos veces a la semana. A las dos semanas se da cuenta de que un pequeño grupo se dedica a molestar a algunas alumnas mientras están en el baño.*

Algunas técnicas y actividades adicionales

- Cuando sea apropiado, use sentido del **humor** en el aula.
- **Pida a** los alumnos que establezcan reglas y procedimientos que gobiernen las conducta en el aula.
- **Solicite** a los alumnos que **entrevisten a un compañero** al comienzo del año y que luego lo presenten al resto de la clase.
- **Ocasionalmente** de la **oportunidad** a los estudiantes para que manifiesten el grado en que sienten la **aceptación de** sus compañeros y del maestro.
- **Solicite** a los **alumnos** que hagan **carteles** y dibujos que **ilustren** sus antecedentes familiares y pasatiempos.
- Use estrategias para “**aprendizaje por invitación**” William Purkey describe estas estrategias en su libro *Inviting School Success* (Belmont, California: Wadsworth, 1978).
- **Utilice** actividades estructuradas de **presentación** y **conocimiento interpersonal** al principio del año o del nuevo semestre.
- **Realice** una **encuesta** del “**ámbito y orden del salón de clase**” para **evaluar** las percepciones de los estudiantes.

Algunas de mis propias ideas y observaciones

Desarrollo de actitudes y percepciones positivas frente a las tareas del aula

Las tareas que los estudiantes deben realizar en la clase es la segunda área relacionada con las percepciones y actitudes. Específicamente, los estudiantes deben confiar en que estas **tareas** tienen algún **valor para sus propias vidas**. Deben **comprender** claramente las tareas, **confiar** en que tienen la **capacidad** para realizarlas y que cuentan con los recursos necesarios para lograrlo. Si un estudiante piensa que una tarea tiene poca importancia, no pondrá mayor esfuerzo en ella. Si no la comprende, pero de todos modos decide realizarla, sus esfuerzos con seguridad estarán mal enfocados y no serán eficaces. Y si piensa que no es capaz y que no cuenta con los recursos necesarios – aun cuando intente realizarla – la tarea le resultará muy difícil. El maestro tiene diversos métodos a su disposición para ayudar a los estudiantes a evitar estos problemas y para que desarrollen percepciones y actitudes *positivas* frente a las tareas.

Cómo ayudar a los estudiantes a percibir el valor de las tareas

1. Fomente el sentido de confianza académica.

Resulta difícil identificar el valor que tienen muchas de las tareas que se les solicita a los alumnos. Por ejemplo, es difícil hacer que los alumnos comprendan la importancia que tiene para sus vidas el conocimiento sobre los lanzamientos de satélites al espacio. Sin embargo, el maestro puede ayudarlos a comprender el valor de lo que aprenden evitando pedirles tareas triviales. Este objetivo puede lograrse de diversas maneras:

- **Muestre** su **entusiasmo** frente a los materiales que está presentando. Si usted muestra su interés, es muy probable que logre entusiasmar a los alumnos.
- **Incorpore anécdotas** y busque el lado entretenido de los temas que está presentando. Aunque inicialmente no se muestren interesados, las anécdotas pueden despertar el interés.

Ejemplos en el aula

- *Mientras presentaba la crisis de la guerra de las Malvinas, una maestra de ciencias sociales relató a los alumnos que en todas las ciudades del país, el pueblo argentino estuvo en estado de alerta durante varias horas, pues sabían que los barcos ingleses*

se dirigían a las Islas Malvinas. Relató como muchas personas, mientras observaban los acontecimientos en televisión, pensaron que realmente estallaría una guerra de grandes proporciones.

- *Mientras estudiaban las plantas en una escuela primaria, la maestra se dio tiempo para contar a los niños como fue que esa planta tenía un nombre equivocado a causa de un error que había cometido un empleado.*

2. Relacione las tareas de la clase con los intereses y metas de los alumnos.

Generalmente los maestros tienden a relacionar las tareas de la clase mas bien con sus propios intereses que con los de sus alumnos. Un buen comienzo es conocer los intereses de los estudiantes desde que comienza el año escolar por medio de un inventario como el que aparece en la Figura 4.1.

Figura 4.1
INVENTARIO PARA EL ESTUDIANTE

1. Si pudieras ser cualquier cosa en el mundo, ¿qué te gustaría ser?
2. ¿Adónde te gustaría ir, si pudieras ir a cualquier parte?
3. Si pudieras vivir en cualquier época histórica, ¿cuál elegirías?
4. ¿En qué estás especialmente interesado en este momento?
5. ¿Qué es lo que más te gustaría hacer, si tuvieras tiempo disponible?

Una vez que conozca los intereses y metas de los estudiantes, trate de relacionar las tareas de la clase con ellas “Hoy vamos a estudiar las razones y las proporciones... Veremos también cuál es la utilidad de estos conocimientos para aquellos que tienen intereses musicales... Las razones y proporciones son importantes también para los deportes... Por ejemplo...”

Ejemplos en el aula

- *Al comienzo de una unidad sobre diferentes tipos de gráficas, un maestro de matemáticas de los primeros grados se detiene a explicar la utilidad de gráficas o tablas en diversos campos de trabajo. Esto lo hace tomando en cuenta los intereses de los alumnos. Una de las tareas asignadas consiste en discutir en grupos colaborativos el posible uso de las gráficas en sus respectivas áreas de interés.*
- *Antes de empezar una unidad sobre Shakespeare, un maestro de literatura de secundaria explica a los alumnos que los temas que están estudiando les proporcionarán una muy buena base para enfrentar las futuras exigencias de la universalidad.*

3. Solicite a los alumnos que inventen tareas relacionadas con sus intereses y metas.

Más que dar tareas muy estructuradas, pida a los alumnos que generen sus propias actividades, ya sea para el trabajo de la clase o para el de la casa. Por ejemplo, una vez que los estudiantes han aprendido el uso de la coma, pregúnteles en qué situación ellos pueden utilizar esta información. Un alumno interesado en los deportes puede escribir una crónica para un diario sobre su deporte favorito, utilizando estructuras sintácticas específicas que le permitan demostrar los diferentes usos de la coma que él ha aprendido. Otro interesado en la música, puede escribir la letra de una canción usando estructuras que exijan el uso de la coma.

Ejemplos en el aula

- *Después de presentar tres tipos de gráficas en la clase de matemáticas, el maestro pide a los estudiantes que pongan a manera gráfica algo que les interese, usando uno de los tres tipos que se ha usado. Un estudiante tabula el porcentaje de encestes de su equipo favorito de baloncesto.*
- *Una maestra de ciencias desafía a sus alumnos para que ilustren el concepto de “conservación de la energía” utilizando sus pasatiempos e intereses.*

Cómo ayudar a los estudiantes a confiar en sus habilidades para cumplir con las tareas académicas

4. Proporcione retroalimentación positiva.

Dando cierto tipo de refuerzo, usted puede lograr que los alumnos tengan una actitud positiva con respecto a su propia capacidad. Esta retroalimentación incluye lo siguiente:

- **Atribuya el éxito** de los estudiantes a sus propios esfuerzos. Por ejemplo, podría decir: “Lo estás haciendo muy bien. Estás trabajando muy duro...”.
- **Especifique qué conducta** del alumno es la que **produjo el éxito** en la tarea. Los comentarios cualitativos influyen más en la conducta que la retroalimentación cuantitativa. Por ejemplo, usted podría decir: “El hecho de revisar tu tarea logra que tengas más respuestas correctas”.

Ejemplos en el aula

- *Al final de cada semana, en la séptima hora de clase, un maestro de secundaria planifica un trabajo colaborativo en el que los alumnos identifican los “grandes éxitos” de la semana, como también las conductas que hicieron posible que cada alumno tuviera éxito. Como grupo, ellos preparan una lista de “conductas y acciones que llevan al éxito”.*
- *Una maestra de primaria presenta en el pizarrón una lista de conductas que llevan al éxito e incluye el nombre de los alumnos que ella ha observado que demuestran dichas conductas.*

5. Enseñe a los estudiantes a realizar un diálogo positivo consigo mismos.

Una de las maneras más poderosas para conseguir que los estudiantes tengan actitudes positivas sobre su propia capacidad **es enseñarles a reemplazar el diálogo negativo consigo mismos** por un diálogo positivo relacionado con su desempeño escolar. El **primer paso** en este proceso es tomar **consciencia del diálogo negativo**. Los estudiantes podrían llevar un diario por unos pocos días, fijándose en todas las cosas negativas que ellos dicen de su propio desempeño escolar. (Por ejemplo, “odio esta clase”, “no puedo hacerlo bien”...). **Una vez** que ellos han **identificado las** opiniones

negativas sobre sí mismos como las situaciones en que ellas ocurren, pueden **comenzar a cambiarlas por expresiones positivas** acerca de su desempeño en la escuela. (Por ejemplo, “me encanta esta clase”, “soy buena para esto”...). **Es importante destacar** que, en un comienzo, no es necesario que los alumnos creen en el diálogo positivo que están entablando consigo mismos para tener éxito. Si lo practican suficientemente, el diálogo positivo les ayudará a cambiar sus actitudes negativas y, eventualmente, su desempeño.

Ejemplos en el aula

- *Un maestro de secundaria pide a sus alumnos que identifiquen todas las cosas negativas que ellos dicen de sí mismos mientras están tomando un examen. Él las escribe en el pizarrón y promueve una discusión sobre los efectos que tiene cada una de ellas. A continuación, los estudiantes hacen una lista de las cosas positivas que se podrían decir a sí mismos durante el examen y tratan de tomar consciencia de sus efectos. Luego escriben un informe sobre el éxito que lograron con el experimento.*
- *Una maestra de secundaria pide a los estudiantes que piensen en la clase que más les disgusta y en la que más les gusta. Por dos días los alumnos llevan un diario sobre el diálogo que han mantenido consigo mismos en ambas clases. Luego comparan las dos situaciones y diseñan estrategias que les permitan eliminar su diálogo negativo respecto a la clase que menos les gusta.*

Cómo ayudar a los estudiantes a tener claridad y a comprender sus tareas.

6. Identifique y exprese las conductas específicas que espera de sus alumnos durante y después de completar las tareas de la clase.

Cuanto más **claras** sean las **expectativas** que usted tiene sobre el desempeño de sus alumnos respecto a las tareas, mayor eficacia tendrá su instrucción. Por ejemplo, si una lección trata de cinco usos de la coma, es conveniente que usted especifique a los estudiantes las situaciones en que usted espera que ellos demuestren que conocen estas reglas (ej.: “Cuando hayamos terminado esta lección, me gustaría que apliquen estas reglas en un texto que les entregaré”).

Ejemplos en el aula

- *Después de asignar que se redacte un ensayo sobre las diferencias entre el hidrógeno y el helio, un maestro de ciencias naturales entrega a sus alumnos un modelo que lee y revisa con ellos para destacar aquellos aspectos importantes que deberán incluir en su trabajo.*
- *Un maestro de primaria pide a sus alumnos que respondan a tres preguntas relacionadas con un texto. En forma oral él les proporciona un modelo de respuesta para cada una de las preguntas para así destacar el tipo de información que deben incluir.*

7. Divida las tareas complejas en pequeños pasos o partes.

Si los estudiantes tienen problemas con alguna tarea compleja, fraccíónela en pequeños pasos y oriéntelos en la solución de cada uno de ellos. Por ejemplo, usted podría señalar dónde comienza y dónde termina la primera parte de la tarea y, cuando la hayan completado, repetir lo mismo con la etapa siguiente y así sucesivamente, hasta llegar al final de la tarea.

Ejemplos en el aula

- *Después de asignar la redacción de un ensayo, el maestro de composición divide la tarea en varias partes pequeñas. Primero pide a los alumnos que preparen un esquema de las ideas en una hoja de papel y que las organicen gráficamente. El paso siguiente consiste en poner estas ideas a manera de oraciones. A continuación les solicita que redacten un primer borrador del ensayo y así sucesivamente.*
- *Una maestra de música divide una canción en pequeños segmentos. Los estudiantes aprenden cada una de las estrofas en forma independiente y luego las cantan todas juntas.*

Algunas técnicas y actividades adicionales

- Incorpore algunas preguntas personales relacionadas con el tema de este capítulo.
- Pida a los estudiantes que describan lo que ellos creen que es lo que usted quiere que hagan en cuanto a cumplir con las tareas de la clase.

**Algunas de mis propias
ideas y observaciones**

Planificación de la Dimensión 1

La planificación de la Dimensión 1 implica formular y responder dos preguntas básicas, cada una de las cuales incluye una serie de preguntas específicas:

1. ¿Qué se debe hacer para ayudar a los estudiantes a tener percepciones y actitudes positivas acerca del ámbito del aprendizaje?

- ¿Qué se debe hacer para que el estudiante se sienta aceptado por su maestro y por sus compañeros?
- ¿Qué se debe hacer para el estudiante perciba el salón de clase como un lugar cómodo y ordenado?

2. ¿Qué se debe hacer para ayudar a los estudiantes a tener percepciones y actitudes positivas sobre las tareas de la clase?

- ¿Qué se debe hacer para que el estudiante perciba el valor de la tarea?
- ¿Qué se debe hacer para que los estudiantes confíen en su propia capacidad para realizar las tareas?
- ¿Qué se debe hacer para que los estudiantes comprendan y tengan claras las tareas de la clase?

Cuando planifiquen la Dimensión 1, no trate de incorporar en una unidad todas las percepciones y actitudes descritas, sino que centre su atención en algunas de ellas e identifique actividades para reforzar estas actitudes y percepciones. Es importante escribir su planificación. Para realizar esta tarea sería muy útil que usara la planificación modelo que aparece en la Figura 5.1. Note que en lo que se refiere a las actitudes y percepciones frente al ámbito de la clase, la maestra se ha centrado en ayudar a los alumnos a sentirse aceptados por el maestro. Para las actitudes y percepciones acerca de las tareas, decidió centrarse en ayudar a los alumnos a percibir el valor de las tareas y a ayudar a comprender y a clarificar estas tareas. Finalmente, ha identificado actividades para reforzar las percepciones y actitudes a cuyo aprendizaje los ha desafiado.

Figura 5.1

GUIA DE PLANIFICACIÓN DE UNA UNIDAD PARA LA DIMENSIÓN 1: ACTITUDES Y PERCEPCIONES	
Ámbito de la clase	Tareas
<p>Lo que voy a hacer para ayudar a los estudiantes :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> a sentirse aceptados por el maestro y por sus compañeros.</p> <p><input type="checkbox"/> a percibir la clase como un lugar cómodo y ordenado.</p> <p>Actividades seleccionadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Tratar de esperar a los alumnos en la puerta del aula y saludarlos todos los días.</i> 	<p>Lo que voy a hacer para ayudar a los estudiantes :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> a percibir el valor de las tareas.</p> <p><input type="checkbox"/> a creer en su capacidad para realizar las tareas.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> a comprender las tareas y a clarificar las dudas.</p> <p>Actividades seleccionadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Explicarles y mostrarles la manera en que esta información se relaciona con ellos.</i> • <i>Tratar de describir o de presentar un modelo de cómo debiera ser la tarea cuando esté terminada (hacerlo regularmente).</i>

**GUIA DE PLANIFICACIÓN DE UNA UNIDAD PARA LA DIMENSIÓN 1:
ACTITUDES Y PERCEPCIONES**

Ámbito de la clase	Tareas
<p>Lo que voy a hacer para ayudar a los estudiantes :</p> <p>_____ a sentirse aceptados por el maestro y por sus compañeros.</p> <p>_____ a percibir la clase como un lugar cómodo y ordenado.</p> <p>Actividades seleccionadas:</p>	<p>Lo que voy a hacer para ayudar a los estudiantes :</p> <p>_____ a percibir el valor de las tareas.</p> <p>_____ a creer en su capacidad para realizar las tareas.</p> <p>_____ a comprender las tareas y a clarificar las dudas.</p> <p>Actividades seleccionadas:</p>

Evaluación de la Dimensión 1

Se deben evaluar las dimensiones de manera integral. La forma exacta de cómo hacerlo aparece en la Sección 45 de este manual. Es útil, sin embargo, pensar primero en los componentes específicos de cada dimensión que podrían formar parte de un enfoque integral de evaluación. Las preguntas que se presentan a continuación pueden ayudar a realizar esta tarea:

1. ¿Contribuye el estudiante al ámbito de la clase:
 - a. tratando de establecer una relación positiva con el maestro y con los compañeros?
 - b. ayudando a la comodidad y orden de la clase?

2. ¿Trata el estudiante de tener actitudes positivas hacia las actividades de la clase:
 - a. tratando de encontrar valor y relevancia a las tareas cuando a simple vista no parecen tenerlos?
 - b. tratando de mantener actitudes positivas acerca de su capacidad para ejecutar las tareas?
 - c. tratando de comprender lo que se espera de él?

Hay **dos formas de responder** a estas preguntas: **mediante la observación del maestro y por medio del autoinforme del estudiante**. Cuando se usa la observación del maestro, usted simplemente tiene que registrar las ocasiones en que el alumno trata de establecer relación con sus compañeros, reconoce la importancia de las tareas y así sucesivamente. Del mismo modo, usted puede anotar las ocasiones en que él pudo hacer estas cosas y no las hizo. Puede también registrar comentarios anecdóticos sobre la conducta de los estudiantes en el Formulario de observación del maestro para la Dimensión 1 en la pág. 27 o en una adaptación de éste. Si usted lleva un registro anecdótico por un período relativamente prolongado (ej.: un bimestre o un semestre), probablemente obtendrá información suficiente para juzgar válidamente la conducta de los estudiantes.

El autoinforme de los estudiantes implica interrogarlos en forma oral o escrita acerca de su desempeño. Los autoinformes escritos pueden ser respuestas a preguntas abiertas o a preguntas más estructuradas, como las que aparecen en el Formulario de autoevaluación del estudiante para la Dimensión 1, que aparece en la pág. 28. Igual que en el caso anterior, se puede recopilar esta información por un período de tiempo relativamente largo.

Nombre del estudiante :		
Conducta	Fecha	Ejemplos
<i>El estudiante contribuye al ámbito de la clase:</i>		
• Tratando de establecer relación con el maestro y con sus compañeros.		
• Aportando a la comodidad del aula.		
• Aportando al orden del aula.		
<i>El estudiante contribuye a mantener percepciones actitudes positivas sobre las actividades de la clase:</i>		
• Tratando de encontrar valor y relevancia a las tareas aunque aparentemente no los tengan.		
• Tratando de mantener actitudes positivas frente a su propio desempeño.		
• Tratando de comprender las tareas antes de realizarla.		

FORMULARIO DE AUTOEVALUACIÓN DEL ESTUDIANTE
DIMENSIÓN 1

Nombre del estudiante :

¿En qué medida muestro las siguientes conductas?:

	<i>Nunca</i>				<i>Siempre</i>
1. ¿Trato de llevarme bien con mi maestro?	1	2	3	4	5
2. ¿Trato de tener buenas relaciones con mis compañeros?	1	2	3	4	5
3. ¿Trato de hacer de mi clase un lugar cómodo?	1	2	3	4	5
4. ¿Me esfuerzo para que mi aula sea un lugar ordenado?	1	2	3	4	5
5. Trato de ver el valor de las cosas que me pidan que haga?	1	2	3	4	5
6. ¿Trato de ser positivo (a) acerca de mi capacidad para realizar las tareas que me solicitan?	1	2	3	4	5
7. ¿Trato de comprender las cosas antes de realizarlas?	1	2	3	4	5